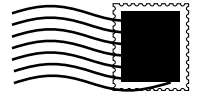


«تا نظر شما چه باشد...»



نامه‌های رسیده به دفتر نشریه «ماهنامه پژواک»

سر دبیر گرامی ماهنامه پژواک

آقای حسن رجب نژاد که در پژواک یادداشت‌هایی زیر نام «گیله مرد» مینویسند، در نوشته هایشان به پادشاه پیشین ایران محمد رضا شاه پهلوی توهین میکنند. من خود دست کم دو بار، در زمانهای گوناگون، دیده‌ام که او را اعلیحضرت زحمتی مینامد. این کار هم ناساز با آیین رسانه گری است و هم توهین به ایرانیان است. من این را مینویسم تا از شما درخواست کنم او را از این کار باز دارید یا نوشته هایش را چاپ نکنید. ایرانیان توهین کردن به بزرگان خود را نمی‌پسندند.

بزرگش نخوانند اهل خرد که نام بزرگان به زشتی برد در هر کشوری پادشاهانشان را با سرنامی مینامند. در ایران آنها را شاهنشاه می‌گفته‌اند. هنگامیکه عربی چیره شد اعلیحضرت نامیدند و هنگامیکه پارسی گرای آغاز شد دوباره شاهنشاه گفتند. کسانی که می‌خواستند خود را زیاد پای بند به سنت نشان ندهند شاه یا پادشاه گفتند. نویسندگان را شایان نیست که آیین‌های فرهنگی و رسانه‌ای را بشکنند. اگر آقای رجب نژاد رژیم پادشاهی را نمی‌پسندیده یا از این پس نمی‌پسندد این را در نوشتاری بنویسد تا دیگران هم بدانند و اگر خواستند پاسخ بدهند. توهین کردن به بزرگان، کسی را بزرگ نمیکند همانگونه که داشتن سیبل کلفت و لبخند

ساختگی و نوشته‌های کم مزه کسی را ارجمند نیسازد. خواهشمندم درودهای گرم مرا همراه با آرزوهایی که برای کامیابیتان دارم بپذیرید.

زرتشت آزادی

پاسخ آقای رجب نژاد

جناب آقای طاهری

با سلام و آرزوهای خوش

بنظر من هر خواننده‌ای حق دارد که دیدگاهها و نقطه نظرات خود را درباره مقاله‌ها و نوشته‌هایی که در روزنامه، چاپ میشود بیان کند و با هیچ‌کس و با هیچ‌کس هم نباید جلوی بیان عقاید خوانندگان را گرفت.

این دوست خواننده، از نوشته بنده ناراحت شده‌اند. حق شان است که پاسخ شان را بدون اما و اگر چاپ کنیم. خواهش من این است که لطفاً هر جوابیه‌ای که به نوشته‌های من میرسد بدون نظر خواهی از من چاپ نفرمایید. من نه تنها مخالف چاپ چنین جوابیه‌هایی نیستم بلکه آنرا تنها راه تبادل نظرات و لاجرم تمرین دموکراسی میدانم.

شاد و سبز باشید

بادرود: رجب نژاد

ادامه مطلب

مشقی تازه در ...

از صفحه ۳۰

وقتی پرحرفی میکنی، درست به چشمها نگاه کن

زیاده گوئی در نوشتار، رسانه‌ها، خطابه‌ها، مکالمات تلفنی و گفتگوهای ساده زندگی بهر شکلش ضدارزش است و ملال می‌آورد و اعتبار آدمی را کم می‌کند. جلال آل احمد در مورد شیوه نگارش نویسنده صاحب نامی جایی نوشته بود. سیدیک قطره جوهر را در یک سطل آب حرام می‌کند. بیاد دارم در کنفرانسی سه، یا چهار سال پیش، سخنرانی مدت خطابه‌اش تمام شده بود برایش یادداشت هم فرستادند اما میکروفون را رها نکرد کار به اعتراض شرکت کنندگان در سالن رسید وضعیت ناخوش آیندی پیش آمد، پرحرفی عامل این وضع دردناک بود. کوتاه و پر مغز گفتن همیشه در ادب ما تحسین‌ها بدبخت دارد. هنوز صدای کف زدن برای سعدی در گلستان می‌آید وقتی دارم زیاد گویی می‌کنیم و بر چهره شونده ملال نشسته است دست کم باید به چشمها نگاه کرد که می‌گوید: خسته شدم چکار می‌خواهی بکنی، تمام کن آره عزیزم، تمام کن.

فرهنگستان ایران و وظایف آن

در کتاب «از نیما تا روزگار ما» آمده است: فرهنگستان ایران طبق اساسنامه خود با بیست و چهار عضو تا شهریور ۱۳۲۰ فعالیت داشت و اساسنامه آن در ۱۳۱۴ به تصویب رسیده بود وظایف فرهنگستان عبارت بود از ترتیب فرهنگ به قصد رذ و قبول لغات و اصطلاحات در زبان فارسی، اختیار الفاظ و اصطلاحات در هر رشته از رشته‌های زندگی، پیراستن زبان فارسی از الفاظ نامناسب خارجی، تهیه دستور زبان، جمع آوری لغات و اصطلاحات پیشه ویران صنعتگران و الفاظ و اصطلاحات قدیمی و اشعار و امثال و قصص و نوادر و ترانه‌ها و آهنگ‌های ولایتی. هدایت افکار به حقیقت ادبیات و چگونگی نظم و نشر و تشویق شعرا و نویسندگان در ایجاد شاهکارهای ادبی و تالیف و ترجمه کتب سودمند و مطالعه در اصلاح خط فارسی.

بهار امسال و هر سال

با

یلویج ایرانیان

شمال کالیفرنیا

از سری انتشارات

شرکت پژواک

حل جدول شماره ۱۹۰

۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰
۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵	۱۶	۱۷	۱۸	۱۹	۲۰
۲۱	۲۲	۲۳	۲۴	۲۵	۲۶	۲۷	۲۸	۲۹	۳۰
۳۱	۳۲	۳۳	۳۴	۳۵	۳۶	۳۷	۳۸	۳۹	۴۰
۴۱	۴۲	۴۳	۴۴	۴۵	۴۶	۴۷	۴۸	۴۹	۵۰
۵۱	۵۲	۵۳	۵۴	۵۵	۵۶	۵۷	۵۸	۵۹	۶۰
۶۱	۶۲	۶۳	۶۴	۶۵	۶۶	۶۷	۶۸	۶۹	۷۰
۷۱	۷۲	۷۳	۷۴	۷۵	۷۶	۷۷	۷۸	۷۹	۸۰
۸۱	۸۲	۸۳	۸۴	۸۵	۸۶	۸۷	۸۸	۸۹	۹۰
۹۱	۹۲	۹۳	۹۴	۹۵	۹۶	۹۷	۹۸	۹۹	۱۰۰

فیروز

Beat & Sound Entertainment

• D.J.'s • Event Coordinators & M.C.'s • Live Band's

دی جی

کار را به‌کار دان بسپارید

متخصصین با تجربه و دستگا‌های حرفه‌ای

(408) 623-9335

www.firoozbeat.com

آداب و رسوم و روابط اجتماعی

مرجانہ راغیان

متخصص روابط عمومی و آداب و رسوم اجتماعی



چگونه میتوان حس اعتماد به نفس و توانایی‌ها را جایگزین لغزشهای اجتماعی و کمرونیهای نامطلوب نمود.

۴- هنگام مکالمات تلفنی با دیگران باید حداقل ده تا دوازده فوت فاصله داشته باشید.
۵- مکالمات شما را نباید کسی بشنود.
۶- اگر در حال رانندگی تلفن میکنید سعی کنید هرچه کوتاه‌تر باشد و زودتر تمام شود.
۷- اگر در محل عمومی هستید و کسی به شما تلفن کرد و نمیتوانید فوراً قطع کنید بگوئید خودم بعداً به شما تلفن خواهم کرد.
۸- صدای تلفن و زنگ آنرا کنترل کنید. صدای زنگ تلفن شما باید خیلی آرام و آهسته باشد و حتی با لرزش تلفن خود آگاهی خواهید یافت.
۹- مکالمات تلفنی شخصی شما را نباید دیگران بشنوند بنابراین مکالمات شخصی خود را برای خانه بگذارید.

بنظر میرسد دانش و هنر روابط عمومی و آداب و رسوم اجتماعی و معاشرتهای مطلوب از جامعه ما رخت بریسته و برای نوباوگان و جوانان حتی بزرگسالان کهنه و مردود و کسالت آور شده است. و برای پدران و مادران و خانواده‌ها هم از آن مراسم و تشریفات، جز خاطره‌هایی از دوران نوجوانی بجای نمانده. برای نمونه در آن دوران، جوانان آنقدر کمرو و شرمگین بودند که جرأت مطرح کردن سؤالات اساسی خود را هم نداشتند جز در مواقع خاصی دور از چشم دیگران و مهمانها که تا حدی میتوانستند پرسشهای خود را مطرح کنند. روند زندگی کانون خانواده پدر و یا مادر سالاری بود. حتی اجازه انتخاب نوع غذای دلخواه خود را نداشتند و در سر میز غذا باید منتظر شروع صرف غذای دیگران میبودند.

بدیهی است رعایت تمام این آداب و رسوم و روابط اجتماعی برای نوباوگان و جوانان و در بعضی موارد، حتی برای بزرگسالان که با آن بیگانه هستند چندان آسان نیست و قطعاً گاهی ناخواسته اشتباهاتی رخ میدهد که اجتناب ناپذیر است. خانم مرجانه راغیان (فارغ التحصیل دانشکده روابط عمومی و معاشرتهای سالم و آداب و رسوم اجتماعی و مشاور امور رفتاری و مؤسس مدرسه روابط عمومی و آداب و رسوم کالیفرنیا شمالی) معتقدند که: «رعایت کردن و احترام گذاردن به آداب، رسوم، روابط و معاشرتهای مطلوب اجتماعی نمایانگر شخصیت و ارزش اجتماعی هر فرد است و این یکی از مهمترین عوامل موفقیت، کسب شخصیت، احترام و ارزشهای اجتماعی است به همین منظور برای انجام این خدمات اجتماعی و آموزشی آموزشگاهی دایر نموده‌اند که خود ایشان در آن تدریس می‌کنند. ایشان معتقدند آموختن آداب و رسوم اجتماعی و چگونگی ایجاد روابط و معاشرتهای پسندیده (خوشروئی، مؤدبانه سخن گفتن، پوشیدن لباس مناسب و رفتار محترمانه) در هر سنی نه تنها خجالت‌آور نیست بلکه برای هم آهنگ ساختن روند زندگی اجتماعی بسیار ضروریست و یکی از مهمترین عوامل کسب ارزشها و شخصیت اجتماعی و پیشرفت و ترقیات است. آموزش این ضروریات حس اعتماد به نفس و توانائی و ثبات قدم را در نوباوگان و جوانان متجلی میسازد و با تقویت آنها در میابند که ارتکاب به اشتباهات ناخواسته نه تنها موجب و دلیل عدم توانائی و لیاقت نیست بلکه موجب تحریک حس دریابنگی دلیل به ارتکاب اشتباهات ناخواسته شده و سرانجام یافتن راه حل و اجتناب از تکرار آن میباشد که این خود گامی است برای تغییر جهت روند زندگی در انتخاب راه مطلوب، زیرا انسان از پس هر اشتباهی تجربه‌ای می‌آموزد و کوشش برای بهزیستن فلسفه زندگی است.

خانم راغیان معتقدند که بسیار شایسته‌تر است که این آموزشها از همان دوران کودکی و جوانی آغاز گردد که با آموزش‌های ویژه و شناخت آداب و رسوم و روابط اجتماعی در ایجاد حس اعتماد به نفس و توانائی‌ها و ثبات قدم شخصیت آنان را باید بنا نمود. بطور مثال، باید کودکان و نوجوانان را در اظهار نظر و بیان عقیده تشویق و ترغیب کرد و آزاد گذاشت تا آزادانه بدون خجالت و شرمساری عقاید و پرسشها و مشکلات خود را با بستگان و مشاورین در میان گذارند و با تحمل و بردباری و مهر و عطوفت به پرسشهای آنان پاسخهای قانع کننده‌ای داد و در صورت لزوم با علاقمندی با آنها به سخن نشست و آنان را در جهت مطلوب راهنمایی کرد که مسلماً از این راه میتوان به نتایج بهره‌مندی ارزشمندی نائل شد. با آموزش آداب و رسوم و روابط و معاشرتهای مطلوب اجتماعی و ایجاد حس همبستگی و همکاری و همگامی میتوان یک زندگی سرشار از عشق و مهر و محبت و شاد و شادکامی و پیروزی را به فرزندان نوید داد.

نکاتی درباره روابط و مکالمات تلفنی

۱- هنگام تلفن کردن صدای خود را بلند نکنید چون تلفن شما هر صدای آهسته‌ای را میگیرد.
۲- در جاهای عمومی تلفن خود را ببندید.
۳- اگر کسی از شما خواهش کرد تلفن خود را قطع کنید. فوراً تلفن خود را قطع کنید.

رعایت اصول در مورد صرف غذا

۱- قبل از غذا همیشه دستهای خود را بشوید.
۲- صاف و مستقیم پشت میز غذا بنشینید.
۳- حرکات غیرضروری هنگام نشستن انجام ندهید و آرام بنشینید.
۴- با وسائل صرف غذا که در روی میز چیده شده‌اند، از قبیل (کارد- چنگال- قاشق- بشقاب- نمک و فلفل و غیره) بازی نکنید.
۵- آرنج و دست خود را روی میز غذا نگذارید.
۶- اگر برای شما غذایی آوردند که شما آن را دوست نداشتید برای احترام به میزبان اندکی از آن را در بشقاب خود بکشید و آن غذا را بجشید، مگر آن که شما به آن نوع غذا آلرژی داشته باشید.
۷- بشقاب غذای خود را خیلی پر نکنید.
۸- موقع غذا خوردن دهان خود را از غذا پر نکنید.
۹- موقع غذا خوردن با دهان پر حرف نزنید.
۱۰- هنگام جویدن غذا دهان خود را ببندید.
۱۱- هنگامیکه غذا در دهان خود دارید نوشیدنی نیاشامید.

۱۲- اگر در سر میز غذا چیزی می‌خواهید که دستتان نمی‌رسد، از کسی که به شما نزدیک است خواهش کنید تا آن را به شما بدهد.
۱۳- در هنگام سرفه و یا عطسه کردن فوراً سر خود را بپرفی برگردانید و دستمال روی پایتان را روی دهان و بینی خود بگیرید.
۱۴- اگر احتیاج داشتید که بینی خود را پاک کنید و یا باد در گلوئی خود داشتید، معذرت بخواهید و میز غذا را ترک کنید و بیرون بروید و بعد از اینکه کارتان تمام شد بر سر میز برگردید.
۱۵- دستمال سفره حتماً باید در تمام مدتی که پشت میز غذا نشسته‌اید، روی پای شما قرار گرفته باشد.

۱۶- هرگز در سر میز غذا و هنگام صرف غذا حرفهای نامناسب نزنید (از قبیل: انواع بیماریها- شخص مریض، مرگ، حرفهایی که باعث ناراحتی اطرافیان می‌شود، غذاهایی که دوست ندارید و غیره و غیره)
۱۷- وقتیکه غذا در دهان خود دارید لقمه دیگری در دهان نگذارید.
۱۸- غذای خود را ۱۰ تا ۱۲ بار بجوید قبل از اینکه آن را قورت دهید.
۱۹- اگر خواستید چیزی و یا غذایی را بدیگران بدهید این کار را از طرف راست خود انجام دهید.
۲۰- وقتیکه غذایتان را خوردید از غذا تعریف کنید و از میزبان تشکر کنید.
۲۱- هنگام برخاستن از پشت میز غذا معذرت بخواهید.

۲۲- هنگام ترک کردن میز غذا صندلی خود را سر جای خود بگذارید.
۲۳- وقتیکه غذایتان را خوردید و تمام کردید دستمال سفره خود را طرف چپ بشقاب بگذارید.

علاقتمندان برای آگاهی بیشتر جهت نام نویسی و شرکت در این کلاسهای آموزشی میتوانند با تلفن 559-9958 (650) و یا برای دیدار ما آدرس اینترنتی www.norcaletiquette.com تماس حاصل فرمایند.

با بهترین آرزوها برای پیشرفت و هدفهای ارزشمند اجتماعی شما.